

年 月 日

公益財団法人浜名湖総合環境財団 理事長 様

〒

契約（使用）者 住 所 _____
氏 名 _____（自署）
電話番号 _____
携帯番号 _____

緊急連絡先届出書

契約（許可）関係、船舶の事故及び盗難等に関する緊急時の連絡先を、下記のとおり届け出ます。

記

1 契約（許可）内容

- （１） 係 船 施 設 名： _____
（２） 契約（許可）番号： _____
（３） 通 航 届 出 番 号： 第 _____ 号

2 緊急連絡先

法人契約（許可）：ご担当者名・連絡先をご記入ください。

個人契約（許可）：ご本人以外の連絡先を、親族または友人等で2名ご記入ください。

連絡先①

〒

住 所 _____
氏 名 _____
電 話 番 号 _____
携 帯 番 号 _____

連絡先②

〒

住 所 _____
氏 名 _____
電 話 番 号 _____
携 帯 番 号 _____

3 留意事項

- （１） 緊急連絡先は、上記以外にも、マリーナ内の他船舶との物的損害や契約（使用）者死亡時の契約（許可）関係確認等に利用しますので、必ずご記入ください。
（２） 個人情報、契約（許可）等に関する事務の範囲内でのみ利用します。